제 3 1 2 회 임 시 회
행 정 안 전 위 원 회

2026년도 주요예산사업 추진상황 보고

인재개발원

≪ 순 서 ≫

□ 일반현황 ····· 1

□ 주요예산사업 현황 ····· 7

□ 주요예산사업 추진상황 ····· 11

○ 안정적인 교육지원 환경 조성 ····· 13

- 청사 유지관리 및 운영 ····· 13

- 체계적인 급식 및 건강관리 ····· 13

○ 미래변화 행정주도 맞춤형 역량교육 강화 ····· 15

- 역량개발교육 ····· 15

- 4급 승진 후보자 역량평가 ····· 15

- 행정실무 기본교육 ····· 15

○ 행정의 변화와 혁신을 선도하는 핵심 인재 양성 ····· 18

- 공무원 디지털교육 ····· 18

- 핵심중견리더과정 ····· 18

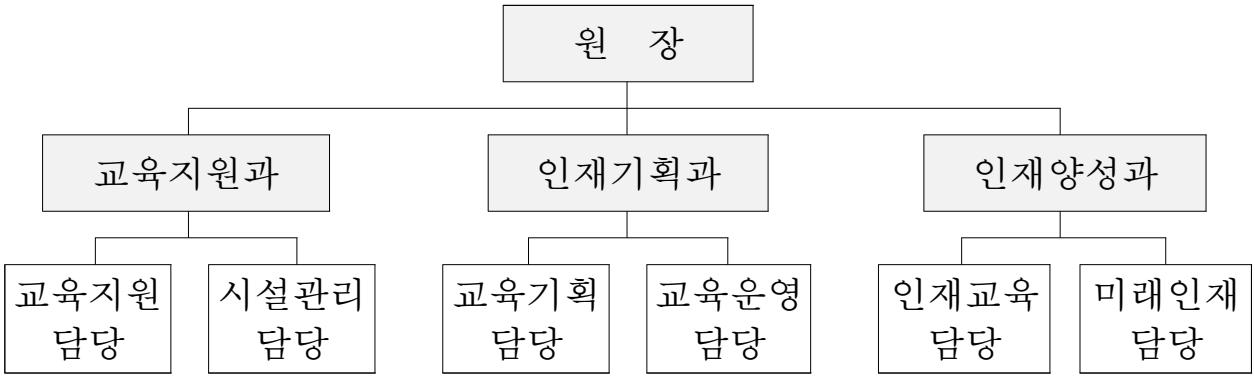
- 국제화에 필요한 외국어교육 ····· 18

- 분야별 전문교육 ····· 18

일 반 현 황

1 기구 및 정 · 현원

❑ 기 구



❑ 정 / 현원

구 분	계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	시간선택 임기제 '다'
정 원	35	1	3	6	8	13	4	0	1
현 원	33	1	3	6	7	12	2	2	1
과부족	△2	0	0	0	△1	△1	△2	2	0

2 교육시설 현황

구 분	면 적		용 도
부 지	62,269㎡		건축물, 운동장, 주차장 등
건축물	소계	18,783㎡	
	본 관	8,444㎡	사무실, 강의실, 자료실, 독서실, 강당
	구 관	3,785㎡	인천연구원
	부대시설	6,554㎡	생활관(2,536㎡), 체육관(2,760㎡), 기타(1,258㎡) ※ 기타 : 식당, 연구동, 수위실, 창고

3 예 산 규 모

□ 세 입

(단위 : 천원)

구 분	세 입 과 목	2026 본예산	2025 최종예산	증 감
계	5개	555,023	672,784	△117,761
세외수입	사용료수입	12,523	12,446	77
	이자수입	1,860	7,035	△5,175
	재산매각수입	0	369	△369
	보조금반환수입	0	199,111	△199,111
	기타수입	540,640	453,823	86,817

□ 세 출

(단위 : 천원)

구 분	세 부 사 업	2026 본예산	2025 최종예산	증 감
계	14개	9,515,453	10,229,610	△714,157
사업경비	청사 유지관리 및 운영	3,068,695	4,054,274	△985,579
	체계적인 급식 및 건강관리	287,981	186,804	101,177
	자료실 운영	5,380	5,380	0
	교육훈련계획 수립 및 연구	43,330	40,626	2,704
	공무원 디지털교육	311,252	404,289	△93,037
	역량개발교육	268,189	302,559	△34,370
	4급 승진 후보자 역량평가	249,750	281,160	△31,410
	핵심중견리더과정	562,980	586,200	△23,220
	국제화에 필요한 외국어교육	305,500	489,840	△184,340
	행정실무 기본교육	401,595	373,456	28,139
	분야별 전문교육	285,572	319,163	△33,591
	교육장비 유지관리	8,900	8,900	0
기본운영비	인력운영비, 부서운영비	3,716,329	3,176,959	539,370

4 위원회 현황

위원회명	설치근거 (설치일자)	위원회 구성					기능	개최실적	비고
		계	당연직		위촉직				
			남	여	남	여			
교육훈련 심의위원회	지방공무원교육훈련법 시행령 제19조 (2007.12.26)	13	2	3	3	5	교육훈련 운영 관련 중요사항 심의	'25. 6. 18. '25. 11. 21.	

5 간부현황

인재개발원장	**백 민 숙**	○ 교육훈련 파견 ('24. 12. 31. ~ '26. 1. 1.) ○ 문화정책과장 ('24. 7. 15. ~ '24. 12. 30.)
직 급	지방부이사관	
현 보 직	2026. 1. 2.	
교육지원과장	**최 민 희**	○ 정보화담당관 ('24. 7. 15. ~ '26. 1. 1.) ○ 청라관리과장 ('23. 2. 6. ~ '24. 7. 14.)
직 급	지방서기관	
현 보 직	2026. 1. 2.	
인재기획과장	**김 창 엽**	○ 제물포르네상스개발과장 ('23. 2. 6. ~ '23. 11. 15.) ○ 청사시설과장 ('22. 7. 29. ~ '23. 2. 5.)
직 급	지방서기관	
현 보 직	2025. 1. 17.	
인재양성과장	**오 영 희**	○ 혁신담당관 ('25. 1. 17. ~ '26. 1. 1.) ○ 시정혁신담당관 ('24. 7. 15. ~ '25. 1. 16.)
직 급	지방서기관	
현 보 직	2026. 1. 2.	

6 부서별 사무분장

구 분	담 당 사 무	비 고
교육지원과	○ 인사・예산・주요현안 총괄 지원 ○ 청사시설 관리 및 교육환경 조성 ○ 교육생 및 직원 급식(구내식당) 관리 ○ 영상실 운영 및 교육용 주요 기자재 관리	
인재기획과	○ 교육계획 수립 및 수요조사 ○ 교육훈련심의위원회 운영 ○ 역량교육, 국·시정 가치교육, 신규 교육과정 운영 ○ 학칙 및 운영 규정 제·개정	
인재양성과	○ 핵심중견리더과정 운영 ○ 외국어 정예과정 운영 ○ 전문교육과정 운영 ○ 디지털 및 이러닝 교육 운영	

주요예산사업 현황

주요예산사업 현황

☐ 총괄

(단위: 백만원)

구 분	계		투자						용역	
			1~5억 미만		5~10억 미만		10억 이상		3천만원 이상	
	건	금액	건	금액	건	금액	건	금액	건	금액
인재개발원	3	5,719			1	903	2	4,816		

☐ 주요예산사업 내역

(단위: 백만원, %)

사 업 명	총사업비	예산액	집행액	집행률	잔액	비고
총 계(3건)	5,719	5,719	2,243	39.2	3,476	
■ 안정적인 교육지원 환경 조성	3,352	3,352	1,274	38.0	2,078	
- 청사 유지관리 및 운영	3,069	3,069	1,191	38.8	1,878	
- 체계적인 급식 및 건강관리	283	283	83	29.3	200	
■ 미래변화 행정주도 맞춤형 역량교육 강화	903	903	393	43.5	510	
- 역량개발교육	268	268	98	36.5	170	
- 4급 승진 후보자 역량평가	250	250	115	46.0	135	
- 행정실무 기본교육	385	385	180	46.7	205	
■ 행정의 변화와 혁신을 선도하는 핵심 인재 양성	1,464	1,464	576	39.3	888	
- 공무원 디지털교육	311	311	170	54.6	141	
- 핵심중견리더과정	563	563	157	27.8	406	
- 국제화에 필요한 외국어교육	305	305	95	31.1	210	
- 분야별 전문교육	285	285	154	54.0	131	

주요예산사업 추진상황

안정적인 교육지원 환경 조성

【교육지원과】

❖ 노후 시설·장비 개보수 및 환경정비 시행으로 안전하고 쾌적한 교육환경 조성 및 시민 시설 이용의 편의성 제고
❖ 양질의 급식 제공 및 교육생 건강관리를 통한 교육 서비스 향상

□ 사업개요 및 내용

○ 청사 유지관리 및 운영

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사 업 비 : 3,069백만원
- 주요내용
  · 체육관 개보수 공사, 생활관 1층 개보수 공사 등 노후 시설·장비 개보수 실시
  · 건축·기계·소방·전기통신 등 청사 시설물 유지관리
  · 청사 시설물 유지관리 위탁사업(인천시설공단)

○ 체계적인 급식 및 건강관리

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사 업 비 : 283백만원
- 주요내용 : 직원 및 교육생의 안전하고 위생적인 급식 제공

□ 추진실적

○ 청사 유지관리 및 운영

(단위: 백만원)

사 업 명	사업기간	사업비	주요 추진내용
계		1,132	
체육관 개보수 공사	'26.1. ~ 12.	1,000	· 설계용역 완료('26.5.) · 공사 착공 및 감리용역 착수('26.6.) * 공정률 3.1%
생활관 1층 개보수 공사	'26. 1. ~ 2.	44	· 착공('26.1.), 준공('26.2.) · 분임토의실(3개) 확충 : 9개←6개
강의실 사무집기 구입	'26. 2. ~ 3.	44	· 책상, 의자 설치 완료('26.3.)
체육관 화단 옹벽 보수 공사	'26. 3. ~ 4.	30	· 균열 및 변형된 옹벽 보수 완료('26.4.)
전산실 천장형 에어컨 교체	'26. 2. ~ 3.	14	· 설치(3대) 완료('26.3.)

○ 체계적인 급식 및 건강관리

- 급식운영 실적 (2026. 5. 31. 기준)

구 분	급식대상(명)	급식준비수(식)	소요경비(천원)
합 계	**1,797**	**20,230**	**80,228**
교육생	1,585	9,530	39,086
직 원	212	10,700	41,142

※ 급식 준비수(식) : 교육대상인원 × 교육기간

- 구내식당 이용 만족도 : **4.6점**(리커드척도 5점 기준 만점)

□ 예산 집행상황

(단위: 백만원)

사 업 명	총사업비	예산액	집행액	집행율	잔액	비고
계	3,352	3,352	1,274	**38.0%**	2,078	
청사 유지관리 및 운영	3,069	3,069	1,191	**38.8%**	1,878	
			시설비(124), 일반운영비(207), 위탁사업비(795), 자산취득비 및 기타(65)			
체계적인 급식 및 건강관리	283	283	83	**29.3%**	200	
			급량비(80), 물품비(2) 음식물폐기물처리비(1)			

□ 향후 추진계획

○ 체육관 개보수 공사

- 공사 준공, 감리용역 준공 : 2026. 11.
- 체육관 운영 재개 : 2027. 1.

○ 체계적인 급식 및 건강관리

- 교육일정에 맞는 효율적인 구내식당 급식 운영 : 연중
- 2027년 급식 자재 구매계획 수립 및 계약 : 2026. 11.

부서명	직위(급)	성 명	행정번호
교육지원과	과장	최민희	7610
	교육지원팀장	배재철	7621
	시설관리팀장	이중회	7631
	담당자	최슬미나, 김태호, 전찬호, 김설희	7632, 7633, 7634, 7754

미래 변화 행정주도 맞춤형 역량 교육 강화

【인재기획과】

❖ 공무원 업무별·직위별 맞춤형 리더십 역량 교육 활성화 ❖ 신규 임용 공무원 안정적 조직 적응 지원

□ 사업개요 및 내용

○ 역량개발 교육

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사 업 비 : 268백만원
- 교육대상 : 시, 군·구 5급 이하 공무원 및 공사·공단 직원 등
- 교육내용 : 11개 과정 26회
  · 국·시정가치(6개 과정 9회), 필수 역량(3개 과정 15회), 리더십 역량(2개 과정 2회)

○ 4급 승진 후보자 역량평가

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사 업 비 : 250백만원
- 교육대상 : 시 5급 공무원
- 교육내용 : 역량교육(3회), 역량평가(3회), 보수교육(2회), 설명회(2회)

○ 행정실무 기본교육(신임인재양성과정)

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12. (기당 3주), 총 8기
- 사 업 비 : 385백만원
- 교육대상 : 시, 군·구 7~9급 신임공무원 680여 명(8기, 기당 86명)
- 교육내용 : 공직 첫걸음(임용 전 교육), 기초 직무, 국·시정 핵심가치 등

□ 추진실적

○ 역량개발 교육(9개 과정 / 14회 / 480명)

- 국·시정가치 교육(5개 과정 / 7회 / 315명)
  · 주민자치의 이해(1월), 안보와 평화(3월), 2026 핵심가치 1~3기(4월), 공직자 소통과 갈등관리 1기(5월), 지방분권의 이해(6월)
- 필수 역량교육(3개 과정 / 6회 / 154명)
  · 6급 승진후보자 1~2기(4,5월), 7급 승진후보자 1~3기(3,4월), 5급 승진후보자 1기(3월)
- 리더십 역량 교육(1개 과정 / 1회 / 11명) : 과장 리더십(4월)

○ 4급 승진 후보자 역량평가

- 과제 개발 및 역량평가 위탁용역 계약 체결(2월)
- 4급 승진 후보자 평가 과제 개발(2~4월)
- 4급 승진 후보자 역량평가의 이해 1기(3월, 42명)
- 4급 승진 후보자 역량 교육 실시 : 1~2기(4,6월, 50명), 보수교육 1기(4월, 7명)

○ 행정실무 기본교육(신임인재양성과정)

- 교육실적 : 1~4기(4회), 335명 수료
- 교과편성·운영(101h) : 직무역량, 국시정 핵심가치, 소양 및 기타
- 공직가치 내재화 합숙 교육(4회) : 공직가치관, 인천시 비전 등
- 현장학습(6회) : 인천역사 문화탐방(강화), 민원현장견학(수도권매립지), 문예관람(영화)

□ 예산 집행상황

(단위: 백만원)

사 업 명	총사업비	예산액	집행액	집행률	잔액	비고
계	903	903	393	43.5%	510	
역량개발 교육	268	268	98	36.5%	170	
			교재비 등 일반수용비(19), 운영수당(54), 위탁교육비(25) 등			
4급 승진 후보자 역량 평가	250	250	115	46.0%	135	
			교재비 등 일반수용비(3), 운영수당(48), 위탁운영비(64)			
행정실무 기본교육	385	385	180	46.7%	205	
			강사수당(63), 임차료 선금(50), 교재비(30), 교육운영(37)			

□ 향후 추진계획

○ 역량개발 교육(6개 과정 / 12회 / 380명)

- 국·시정가치(2개 과정 / 2회 / 90명)
  · 공직자 소통과 갈등관리(10월), 적극 행정의 이해(12월)
- 필수 역량교육(3개 과정 / 9회 / 270명)
  · 7급 승진후보자 역량 4~6기(8,10,11월), 6급 승진후보자 역량 3~5기(6,9,11월), 5급 승진후보자 역량 2~4기(7,9,12월)
- 리더십 역량(1개 과정 / 1회 / 20명) : 팀장 리더십(10월)

○ 4급 승진 후보자 역량평가

- 4급 승진후보자 평가 과제개발(6~9월)
- 4급 승진후보자 역량평가 2회(7,11월/1회/25명)
- 4급 승진후보자 역량 3기(10월/25명), 보수교육 2기(9월), 설명회 2기(9월)

○ 행정실무 기본교육(신임인재양성과정)

- 교육과정 운영(5~8기, 344명) / 기수별 86명 : 연중
- 하반기 운영계획 수립 : 2026. 7.
- 공직 첫걸음(임용 전 과정) 운영 : 2026. 9.

부서명	직위(급)	성 명	행정번호
인재기획과	과장	김창엽	7612
	교육기획팀장	한윤덕	7651
	교육운영팀장	유성대	7661
	담당자	정지혜, 서하영, 황애영, 김 진, 김석훈, 심휘연	7653, 7652, 7654 7662, 7663, 7665

행정의 변화와 혁신을 선도하는 핵심 인재 양성

【인재양성과】

❖ AI 등 미래 환경 대응 및 현장 문제해결 중심의 전문 직무교육 확대 ❖ 미래사회 행정변화에 능동적으로 대응할 수 있는 창의적 핵심리더 양성

□ 사업개요 및 내용

○ 공무원 디지털 교육

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사 업 비 : 311백만원
- 교육내용
  - · 디지털 집합교육 : 13개 과정 / 20회 / 600명
  - · 이러닝 직무전문 교육 : 180개 과정 / 10회 / 186,500명
  - · 이러닝 외국어 교육 : 3개 과정 / 12회 / 3,000명
  - · 마이크로러닝 : 1개 과정 / 12회 / 1,200명

○ 핵심중견리더과정

- 사업기간 : 2026. 2. 9. ~ 12. 4.(43주, 10개월)
- 사 업 비 : 563백만원
- 교육대상 : 59명(시, 군·구 6급 공무원 / 시 28, 군・구 31)
- 교육내용 : 기본역량, 직무역량, 정책연구, 현장학습 등

○ 국제화에 필요한 외국어교육

- 사업기간 : 2026. 2. 9. ~ 12. 4.(43주, 10개월)
- 사 업 비 : 305백만원
- 교육대상 : 19명(시, 군·구 6~7급 공무원 / 시 14, 군・구 5)
- 교육내용 : 외국어 및 기본역량 교육, 자기개발, 참여학습 등

○ 분야별 전문교육

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사 업 비 : 285백만원
- 교육대상 : 시, 군・구 및 의회 공무원 및 공사・공단 직원 등 3,005명
- 교육내용 : 39개 과정 69회(미래인재교육 47회, 기타교육 22회)

□ 추진실적

○ 공무원 디지털 교육

- 생성형 AI 활용 실무 등 디지털 집합교육(9회, 311명), 이러닝 직무 전문교육 (4회, 148,579명), 이러닝 외국어 교육(5회, 1,406명), 마이크로러닝(5회, 750명)

○ 핵심중견리더과정

- 1단계 교육과정 운영 : 2026. 2. 9. ~ 8. 7.(26주)
- 교과편성(861h) 운영 : 기본역량, 직무역량, 정책연구, 자기개발 등

○ 국제화에 필요한 외국어교육

- 1단계(기초학습) 교육과정 운영(861h) : 2026. 2. 9. ~ 8. 7.(26주)
- 개인별 수준진단 및 목표관리제 운영(입교평가 및 원어민 회화 분반 테스트)
- 한국조지메이슨대학교 협약을 통한 어학체험학습 실시('26.5.)

○ 분야별 전문교육

- 교육 실적 : 31개 과정 39회, 1,512명 수료
  * 공통(7), 환경·안전(4), 문화·복지(6), 도시·교통(4), 산업경제(2), 기타(8)

□ 예산 집행상황

(단위: 백만원)

사 업 명	총사업비	예산액	집행액	집행률	잔액	비고
계	1,464	1,464	576	39.3%	888	
공무원 디지털 교육	311	311	170	54.6%	141	
			이러닝 임차(22), 일반수용비(7), 운영수당(14), PC유지보수(5), 통합교육관리시스템 유지관리비 분담금(92), 교육용PC 및 SW구입(29), 소모품(1)			
핵심중견리더과정	563	563	157	27.8%	406	
			강사수당(91), 교재 및 물품구입(18), 현장학습 및 교육운영(47), 업무추진비(1)			
국제화에 필요한 외국어 교육	305	305	95	31.0%	210	
			강사수당(69), 교재 및 물품구입(9), 현장학습 및 교육운영(17)			
분야별 전문교육	285	285	154	53.8%	131	
			강사수당(78), 교재 및 물품구입(10), 현장학습 및 교육운영(66) 등			

□ 향후 추진계획

○ **공무원 디지털교육**(4개분야 / 193개 과정/ 31회 / 114,680명)

- AI 활용 이미지 제작 등 디지털 집합교육 : 9개 과정 / 11회 / 330명
- 이러닝 직무전문 교육 : 180개 과정 / 6회 / 111,900명
- 이러닝 외국어교육 : 3개 과정 / 7회 / 1,750명
- 마이크로러닝 : 1개 과정 / 7회 / 700명
- 통합 교육관리시스템 및 PC・네트워크 유지관리 수행

○ **핵심중견리더과정**

- 1단계 교육과정 운영(2.9.~8.7.) 지속 추진
- 2단계 교육과정 운영(8.10.~12.4.) 계획 수립 및 교과 운영

○ **국제화에 필요한 외국어교육**

- 1단계(기초학습) 교육과정 운영(2.9.~8.7.) 지속 추진
- 2단계 교육과정 운영(8.10.~12.4.) 계획 수립 및 교과 운영

○ **분야별 전문교육**(23개 과정 / 30회 / 1,435명)

- 미래인재교육 : 17개 과정, 21회, 1,080명
- 기타 교육 : 6개 과정, 9회, 355명

부서명	직위(급)	성 명	행정번호
인재양성과	과장	오영희	7614
	인재교육팀장	이창훈	7671
	미래인재팀장	서종문	7681
	담당자	모영숙, 김선혁, 나인숙, 안선기, 임유빈, 박수연	7674, 7675, 7682, 7683, 7684, 7685